

รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการ ซัก อบ รีดผ้าของหอผู้ป่วยพิเศษ ๑-๗
และงานวิสัญญีโรงพยาบาลระนอง

ความต้องการ จ้างเหมาบริการ ซัก อบ รีดผ้าของหอผู้ป่วยพิเศษ ๑-๗ และงานวิสัญญี

๑. ผ้าที่จ้างเหมาซัก อบ รีดผ้าของหอผู้ป่วยพิเศษ ๑-๗ และงานวิสัญญีโรงพยาบาลระนอง ซึ่งเป็นผ้าที่เปื้อน
เหงื่อโคลและน้ำ มีดังต่อไปนี้

๑.๑ หอผู้ป่วยพิเศษ ๑ ถึงหอผู้ป่วยพิเศษ ๗

- ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, ผ้าขาว
- เสื้อ, โสร่ง, กางเกง
- ผ้าห่ม

๑.๒ งานวิสัญญี

- ผ้าห่ม

๒. ผู้รับจ้างต้องมีอุปกรณ์ที่อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ดังนี้

- เครื่องซักผ้ารวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ ปอนด์
- เตารีดผ้าไม่น้อยกว่า ๕ ตัว
- เครื่องอบผ้าแห้งรวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ ปอนด์ จำนวน ๒ เครื่อง
- เครื่องกรองน้ำ ๑ ตัว (ถังสแตนเลส มีเส้นผ่าศูนย์กลางต้องไม่ต่ำกว่า ๑๒ นิ้ว)

๓. ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้รับจ้างมารับผ้าสกปรกและส่งผ้าสะอาด (ทั้งนี้ ผ้าที่หน่วยงานแยกไว้แล้วจะไม่มีการ
แยกออกอีก) ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

๓.๑ เวลารับผ้าสกปรก เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น.

๓.๒ เวลาส่งผ้าสะอาด เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น. ในวันถัดไปทั้งนี้ไม่เกิน ๒ วัน หรือตามที่ผู้ว่าจ้าง
ต้องการ ซึ่งผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนไม่เกิน ๓ วัน

๔. ผู้รับจ้างต้องมีพื้นที่สำหรับแบ่งเขตใช้งานเป็นเขตสำหรับผ้าสกปรกและผ้าสะอาดให้ชัดเจน โดยไม่ปะปนกัน

๕. ผ้าทุกชนิดจะต้องผ่านการซักและปรับสภาพผ้าด้วยน้ำยาปรับผ้านุ่มทุกครั้ง กรณีเป็นผ้าขาวต้องลงคราม
อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๖. ผู้รับจ้างต้องแยกผ้าก่อนซักทุกครั้ง โดยซักผ้าขาวและผ้าสีออกจากกัน ไม่ซักรวมกัน

๗. ผ้าทุกชนิดที่ซักแล้ว จะต้องสะอาดไม่มีกลิ่นอับ ลักษณะผ้าและสีอยู่ในสภาพเดิม

๘. การปฏิบัติงานพับ - รีด ต้องทำบนโต๊ะที่สะอาด และการพับต้องเป็นไปตามมาตรฐานการพับ ของโรงพยาบาลระนอง

๙. การส่งผ้าที่ซักสะอาดเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ดังนี้

- คัดเลือกผ้าที่ชำรุดแยกต่างหาก

นางกาญจนา ละอองจันทร์

นางสาวศศิธร ชาญโหละ

นางสาวจรีรัตน์ ธาราสุข

นางสาวสุขศิริ วัฒนันท์

นางวันทนา อภิรักษ์รัตนกุล

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

และเลขานุการ

๑๐. การตรวจรับผ้าสกปรกที่ส่งซัก และผ้าสะอาดที่ผู้รับจ้างนำส่ง กำหนดให้มีขั้นตอนดังนี้
- ๑๐.๑ เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายงาน และตัวแทนของผู้รับจ้างร่วมกันตรวจนับผ้าก่อนนำส่งซัก และรับคืนทุกครั้งโดยการชั่งน้ำหนักผ้า และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลระนองเป็นผู้จัดบันทึกผู้แทนของผู้รับจ้างร่วมลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมมอบสำเนาฉบับให้ผู้รับจ้าง ๑ ฉบับ โดยถือเป็นหลักฐานการรับส่งผ้าร่วมกัน
 - ๑๐.๒ ในการตรวจรับผ้าสะอาดให้ชั่งน้ำหนักเป็นกิโลกรัม ให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลระนองหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายและตัวแทนของผู้รับจ้างร่วมกันตรวจสอบปริมาณผ้าสะอาด คุณภาพของการซักผ้า
 - ๑๐.๓ กรณีผู้รับจ้างส่งผ้าสะอาดไม่ครบตามจำนวน ผู้รับจ้างต้องชำระเงินเป็นค่าปรับตามมูลค่าความเสียหายต่อการให้บริการผ้าที่ให้บริการไม่ครบตามจำนวนที่ต้องการในแต่ละวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
 - ๑๐.๔ หากมีการค้างผ้าที่ส่งซัก และได้รับการแจ้งเตือนจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ๓ ครั้ง ตามสัญญา และผู้รับจ้างไม่จัดส่งผ้าตามจำนวนที่ค้างดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ยังไม่ได้ส่งมอบต่อวัน แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) จนกว่าผู้จ้างบอกเลิกสัญญา
 - ๑๐.๕ ถ้าผลการตรวจรับผ้าปรากฏว่าผ้าที่ส่งมอบไม่เป็นไปตามข้อตกลง ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับผ้าชิ้นนั้น ในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างต้องนำผ้าชิ้นกลับไปที่ซัก อบ รีดผ้าใหม่ และพับบรรจุหีบห่อให้ถูกต้องโดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้าง
 - ๑๐.๖ กรณีผู้รับจ้างไม่มารับผ้าตามที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตรากิโลกรัมเท่ากับค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้างผู้รับจ้าง
 - ๑๐.๗ ผู้รับจ้างต้องหาอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อส่วนบุคคล เช่น หมวก ผ้าปิดปากและจมูก ผ้ายางกันเปื้อน ถุงมือยางชนิดหนา เป็นต้น ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานรับผ้าสกปรกขณะปฏิบัติงาน และต้องควบคุมการสวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
๑๑. ผู้เสนอราคาต้องมีหลักประกันความเสียหายไม่น้อยกว่า ๕% ของราคารวมทั้งสิ้น
 ๑๒. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถรับผ้าสกปรกและส่งผ้าสะอาดที่มีหลังคาปิดมิดชิดรอบตัวรถ เพื่อควบคุม และป้องกันการแพร่กระจายเชื้อและฝุ่นละอองในการขนส่ง
 ๑๓. ภาชนะที่ใช้ในการรับ-ส่งผ้าจากหน่วยงานจะต้องเป็นกล่องที่มีฝาปิดมิดชิด และแยกให้ชัดเจนระหว่างใส่ผ้าสะอาดและผ้าสกปรก และผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดภาชนะที่รับ-ส่งผ้าทุกวัน
 ๑๔. ผู้รับจ้างต้องจัดหาตราขังมาไว้ตามอาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - ๑๔.๑ อาคาร ๖๐ เตียง จำนวน ๑ เครื่อง
 - ๑๔.๒ อาคาร ๑๑๔ เตียง จำนวน ๑ เครื่อง
 ๑๕. ตราขังต้องมีการสอบเทียบปีละ ๒ ครั้ง
- | | | |
|--------------------------------|-----------------------|---------------|
|นางกาญจนา ละอองจันทร์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
|นางสาวศศิธร ชาญโลหะ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
|นางสาวจรีรัตน์ ธาราสุข | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
|นางสาวสุขศิริ ธนะนันท์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
|นางวันทนา อภิรักษ์รัตนกุล | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| | | และเลขานุการ |